

国际教育学院英语培训课程实施细则

一、英语培训课程实施方案制定依据

- 1、中外合作项目英语课程体系的需要
- 2、现代国际教育人才培养模式的需要

二、英语培训课程实施方案制定目的

- 1、英语培训课程旨在巩固学生的英语基础知识，为学生参加雅思考试和其他类型的国外入学英语考试打下基础；
- 2、英语培训课程的开展有利于提高学生的英语水平，提高合作办学教育教学水平；
- 3、帮助学生将来更好地适应国外全英环境下的教学和生活。

三、英语培训课程实施方案

国际教育学院英语培训课程由国际教育学院英语教研室负责，具体实施方案如下：

1、英语培训课程的班级设置

培训班级划分主要按照学生的英语水平而定，并根据学生的学习兴趣和个人意愿进行调整，分为英语高级班、中级班、初级班，每班约 50 人。

2、英语培训课程的课程设置

英语培训课程是英语日常教学的有益补充，针对学生英语基础普遍较为薄弱的现状和雅思考试对考生的要求，着重巩固和提高学生英语基础知识，培养学生的英语学习能力、应用能力和应试能力。高级

班开设课程包括英语听说、英语阅读、英语写作，每门课程 3 课时/周；中级班开设课程包括英语听说、英语词汇语法，每门课程 3 课时/周；初级班开设课程包括基础英语听说、基础英语词汇语法，每门课程 3 课时/周。课程开设时间为每学期 1-15 周周一至周四晚上，地点在南区教学楼。学生和任课教师应有详细、统一的课程表（附件 1 国际教育学院英语培训课程表）。

3、英语培训课程教材的选用

英语培训课程负责人参照学生和任课教师的意见对培训内容和教学进度进行统一规定，英语培训课程教材应与培训内容和教学进度一致；同级别、同科目的课程原则上应采用统一的教材；教材的选用应经过全体任课教师的讨论和培训课程负责人的同意；英语资料的打印和复印应填写相应的申请表，并经相关负责人同意（附件 2 国际教育学院英语培训课程授课大纲）。

4、英语培训课程的要求

教师应充分做好培训授课准备；在学期初提交学期教学大纲（附件 3 国际教育学院英语培训课程授课大纲）和授课计划（附件 4 国际教育学院英语培训课程授课计划）；每次课程须由教师本人和班级负责人签字备案；每学期期中和期末教师对学生的学习内容进行测试，教授相同级别、相同课程的教师授课进度应大体一致，统一测试题型；测试结束后应提交学生测试卷及成绩分析报告（附件 5 国际教育学院英语测试分析表）；学期培训结束后提交学期培训课程总结汇报表（附件 6 国际教育学院英语培训课程总结报告）。

5、英语培训课程的考核

英语教研室对培训教师和学生进行综合考核。培训结束学生对任课教师的授课情况进行评价（附件 7 国际教育学院教师英语培训课质量评价表），教师经学生评价考核不合格者扣发课时费 20%，未按时提交相应材料或未通过项目小组考核通过者扣发课时费 20%；学生考核可按课堂出勤与参与（20%），课下作业（25%），二次测试（30%）和结业测试（25%）进行综合评定，根据考核情况进行奖励。

国际教育学院

2013 年 10 月

附件 3

国际教育学院英语课程授课大纲

SIE English Course Syllabus

(_____ 学年第__ 学期)

课程名称 Course		班级 Class		教师 teacher	
课程目标 Course objectives					
课程大纲 Course syllabus					
授课进度 Course outline					

教学方式 Teaching methods	
课程要求 Course requirements	
评分标准 Grading criterion	
参考书目 Reference books	

签名 Signature:

日期 Date:

附件 4

国际教育学院英语培训课程授课计划

SIE English Course Outline

(_____ 学年第__ 学期)

课程名称 Course		班级 Class		教师 Teacher	
授课地点 Classroom		授课时间 Time	第__~__周, 周_____ Weeks__ ~ __, Weekday:_____		
参考书目资料 References					
授课目标 Teaching objectives					
授课内容 Teaching Content					
授课重难点 Key and difficult points					
授课方式 Teaching methods					

签名:

日期: 年 月 日

附件 5

国际教育学院英语_____班__月份测试分析表

(_____ 学年第__学期____~____周)

教师		课程	
班级		周数	
测试时间		测试地点	
测试题型、 分值			
测试内容			
测试分析			

签名:

日期: 年 月 日

附件 6

国际教育学院英语_____班培训课程总结报告

(_____ 学年第__学期)

教师		课程	
班级			
授课内容			
授课方法			
授课效果			
学生出勤、 参与情况			
有何问题			
意见和建议			

签名:

日期: 年 月 日

附件 7

国际教育学院教师英语培训课质量评价表

(年度第 学期)

教师姓名		培训班级		
项目	评价内涵		档次及分数段	得分
教学态度	认真备课，有质量较高的教学计划、大纲、教案、讲稿、预习复习资料，教学态度认真，虚心征求意见并积极改进教学。		优 18—20 分 良 16—17 分 中 14—15 分 差 <13 分	
教学方法	重点突出，难点处理得当，内容详略得当。能够理论联系实际，指导学生学习和研究方法。		优 27—30 分 良 24—26 分 中 21—23 分 差 <20 分	
教学内容	教学内容正确，突出语言运用并含有一定信息。教学内容得到最大可能的训练。教材取舍、联系、次序安排恰当。		优 18—20 分 良 16—17 分 中 14—15 分 差 <13 分	
教学效果	学生能较好地掌握相关知识，专业综合水平有所提高。		优 27—30 分 良 24—26 分 中 21—23 分 差 <20 分	
合 计 得 分： _____				
改进建议				
评价人			评价时间	