

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2010) 1号

河南工程学院对外合作与交流处

2010年9月15日



2010年9月15日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一. 对外合作办学项目运行良好。

经省教育厅批准，我院和澳大利亚堪培拉大学的对外合作办学项目进入实施阶段，我院依照双方的协议规定，积极推进项目运行。

## 二. 加大对外交流力度，拓展合作领域。

我院党委书记秦树理在7月份对西班牙等国家访问期间，和西班牙维尔瓦大学达成了初步合作意向，并签署了两校合作协议。针对如何深化合作和拓展合作领域，参会人员都提出了合理化的建议，项目的拓展对我中荷项目的发展具有重要的推动意义。在会上，卢奎转达了校领导对于项目的鼓励与支持。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

记录人员：赵涛

会议要求，在具体实施过程中会遇到许多问题，各部门要相互配合，积极参与并做好学院与荷兰撒克逊应用技术大学合作办学项目的前期讨论与准备工作。

3、布置 11 月份撒克逊应用技术大学项目负责人 Erna 教授来访的接待工作。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2010) 2号

河南工程学院对外合作与交流处

2010



2010年10月20日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开校长办公会。会议由校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 1、总结与合作办学项目相关的国际交流合作成果

在7月份学校接待了韩国岭南理工大学、美国纽约州立大学古西堡学院代表团的访问，并初步达成合作意向，对外合作与交流的广度和深度不断扩展。特别是撒克逊应用技术大学代表的来访，推动了两校关于纺织工程专业和服装工程专业本科教育项目合作事宜的洽谈。

会议上，大家都积极发言，交流了大量信息，并对中外合作办学提出了合理化的建议。卢校长指出，我院要培养出具有国际视野，参与国际事务，具有国际竞争力的国际化人才，中外合作办学在教育国际化的进程中起着重要作用。

## 2、要求做好与合作办学项目相关部门的协调工作

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

记录人员：赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2010) 3 号

河南工程学院对外合作与交流处

2010年11月17日



2010年11月17日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开项目工作会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一. 上报省教育厅申报材料事宜。

会议听取了对外合作与交流处关于开展河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学合作办学项目的汇报。结合我院中外合作办学情况，会议要求积极制作具体合作项目材料，并上报省教育厅等待评审。

## 二. 荷兰撒克逊应用科技大学成果落实事宜

11月3日，荷兰撒克逊应用技术大学对我院进行了访问。我院热情接待了荷方代表团，双方就合作事宜进行了积极地地讨论，就双方课程对接，学分互认情况进行了具体地讨论。双方初步选定15门课程作为引进荷方的课程，在引进课程的授课教师、教材引进方面，双方对于存在的教材引进版权和费用等问题进行了深入的洽谈。

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2010) 4号

河南工程学院对外合作与交流处

2010年12月15日



2010年12月15日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开校长办公会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议听取了对外合作与交流处关于开展河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学合作办学项目的汇报。

在会议上，详细审阅了上报河南省教育厅的申报资料，针对项目申请表的内容进行了讨论；针对项目计划书的具体内容进行了审定，逐条逐项审定了教育教学计划的内容，结合教育部文件（教外司综[2009]1083号）内容，积极讨论并提出了宝贵的修改建议。

针对三个三分之一的要求，逐项进行核算，针对部分引进师资问题进行了调整。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

**记录人员：**赵涛

在会议的最后，项目委员会要求对外合作与交流处与荷方在课程的选定上，一定要选择荷方精品课程开展引进工作。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2011) 1号

河南工程学院对外合作与交流处



2011年2月23日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议认真听取了对外合作与交流处关于向省教育厅申报河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学合作办学项目的汇报。

会议上，对外合作与交流处汇报了中荷双方合作项目中课程对接情况，撒克逊应用科技大学将严格按照荷兰教育部和学校的要求审核我校提交的专业基础课程、专业主干课程，双方将按照中国教育部的要求选定一定比例的课程由荷方选派教师进行授课；同时针对部分从荷方引进的课程，由我校选派专业骨干教师到撒克逊应用科技大学进修学习，返校后承担从荷方引进课程的授课。



河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学  
合作办学项目管理委员会会议纪要

(2011) 2号

河南工程学院对外合作与交流处

2011



2011年5月25日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议上，对外合作与交流处通报了我院与荷兰撒克逊应用技术大学合作项目已通过省教育厅的评审。会议要求认真准备上报国家教育部的合作项目申报材料，所涉及各部门及相关人员互相配合，互相沟通，积极整理准备申报材料。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

记录人员：赵涛



河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学  
合作办学项目管理委员会会议纪要

(2011) 3号

河南工程学院对外合作与交流处



2011年9月14日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

二. 上报教育部资料事宜。会议听取了对外合作与交流处关于开展河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学合作办学项目的汇报。对外合作与交流处通报了合作办学项目材料已上报国家教育部等待评审。

二. 荷兰撒克逊应用科技大学访问我校事宜。荷兰撒克逊应用科技大学将于10月对我院进行访问。会议上校领导对荷方代表团接待，总体流程及安排进行了详细部署，包括迎接，会谈，就餐等情况，要求对外合作与交流处及相关部门人员相互配合，全面做好接待工作。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2011) 4号

河南工程学院对外合作与交流处



2011年10月26日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

10月17日，荷兰撒克逊应用技术大学对我院进行了访问。双方在我院图书馆八楼会议室进行了会谈，双方就研究生培养项目、教师交流项目、科研合作项目进行了深入洽谈。项目委员会要求对外合作与交流处要加强与荷方的联络，做好学分转换的对接工作，重点要做好荷方优势课程的引进工作。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2011) 5号

河南工程学院对外合作与交流处



2011年11月23日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议上，项目管理委员会要求对外合作与交流处多与教育部国际司做好咨询工作，及时跟进项目进展情况。会议进一步要求做好现有合作办学项目的相关工作，按照合作办学项目的运营安排，做好项目内学生的雅思培训工作，与外方院校保持联系，配合系部做好合作办学项目的运营工作。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林  
**记录人员：**赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2012) 1号

河南工程学院对外合作与交流处



2012年1月4日上午，学校在龙湖校区图书馆八楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议上，对外合作与交流处通报了中荷双方合作项目中课程对接及学分互认情况。卢奎副校长强调了学分转换工作对于项目的顺利开展的重要性；参会人员认真听取，积极讨论并提出了宝贵的修改建议。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林

**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2012) 2 号

河南工程学院对外合作与交流处

2012年6月27日



2012年6月27日上午，学校在龙湖校区综合楼十楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

1、对外合作与交流处汇报了省教育厅来我院调研合作项目情况：教育厅中外合作办学调研组领导和专家了解了学院的中外合作办学的发展情况和项目的运营情况，对学院开展的中外合作办学工作给予了充分的肯定，同时也对今后的发展提出了宝贵的建议和意见。

2、对外合作与交流处汇报了教育厅对于我校新增专科合作办学项目（环境监测与治理技术专业）的批复情况。

3、会议要求学院对外合作与交流处与外方院校保持联系，进行不



断的沟通，及时获取外方教学信息。

4、会议要求对外合作与交流处做好中澳合作办学项目暑假期间的两项工作：赴澳学习学生安排工作和教师暑假期间雅思培训工作。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲

**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2012) 3号

河南工程学院对外合作与交流处



2012年12月26日上午，学校在龙湖校区综合楼十楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议上，对外合作与交流处通报了我院与荷兰撒克逊应用技术大学合作项目已通过国家教育部评审。会议要求对外合作与交流处向全校通报，并做好宣传工作；及时向荷方通报消息，与荷方讨论合作项目的具体实施方案。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、朱保林、苏玉恒

记录人员：赵涛

河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学  
合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 1号

河南工程学院对外合作与交流处



2013年3月19日上午，学校在龙湖校区综合楼十楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议上，合作办学项目各相关部门人员学习了中外合作项目的具体要求与实施方案，并认真研讨了如何做好下学期的招生工作，及合作项目相关的后续工作。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、苏玉恒、朱宝林  
**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 2号

河南工程学院对外合作与交流处

2013年6月20日



2013年6月20日上午，学校在龙湖校区综合楼十楼会议室召开会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议上，对外合作与交流处通报了我院与荷兰撒克逊应用技术大学合作项目已通过国家教育部评审。会议要求对外合作与交流处向全校通报，并做好宣传工作。及时向荷方通报消息，讨论合作项目的具体实施方案。

项目委员会要求对外合作与交流处、国际教育学院配合招生就业处做好招生宣传的相关工作；要求对外合作与交流处尽快制作项目宣传册和项目招生简章（含招生单页）等，在提交撒克逊应用科技大学审定后，报送省教育厅审核。

项目委员会同时要求国际教育学院做好暑期招生人员的选定和安

排工作，配合招生就业处做好本年度的招生工作。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、张巧玲、介翔、王宏

记录人员：赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 3 号

河南工程学院对外合作与交流处

2013年8月21日



2013年8月21日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由卢奎副校长主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议传达学习了《河南工程学院 2014 年迎新工作方案》精神，分析了今年迎新工作面临的新形势、新问题，就扎实落实好各项工作任务提出了明确要求。学工部、后勤服务总公司、团委等部门分别就近期学生工作、专职辅导员承担教学任务的规定、大学生应征入伍、学生宿舍安排、志愿者选拔和迎新晚会筹备等工作情况进行了汇报和说明。

刘良坤、赵方分别就全面落实迎新工作方案，细化工作任务，重视总结提升，统筹合理安排好学生的吃、住、学等工作提出了要求。

卢奎校长在讲话中指出，迎新工作是新学期开学的一项重要工作，是全面展示学校形象和办学成果的重要机会。他强调，各单位要

高度重视迎新工作，按照热情周到、简朴务实的原则，重视工作细节、创新服务方式，细化责任，抓好工作落实；要搞好迎新工作培训，参与迎新工作的每一个人员，既要当好新生服务的接待员，又要当好学校发展成果的宣传员；迎新工作恰逢中秋假期，希望参与迎新的同志立足大局，甘于奉献，克服各种因素带来的交通、食宿等方面困难，加强校内外协调，确保圆满完成 2014 年迎新工作任务。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉  
蘅

**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 4号

河南工程学院对外合作与交流处



2013年9月4日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、迎新工作

组织新生新学期开学典礼大会

## 二、教学管理工作

1. 修订人才培养计划。
2. 开展学期初教学检查工作。
3. 整理新生的报到、退档名单，报送教务处，同时组织新生进信信息采集。
4. 开展新生入学专业教育工作。
5. 组织进行上学期期末考试的补考。包括试卷的准备、印制、组织考试、集体改卷、成绩录入等工作。

6. 为外聘教师办理聘用手续，同时核算外聘教师工作量。

### 三、学生管理工作

1. 总结迎新工作。国际教育学院按照要求完成了 2013 级新生档案接收及整理工作和贫困生认定及系统录入工作；组织和协调新生军训工作；进行学生会、社团招新及面试工作。组织新生进行体检工作；组织新生进行信息采集工作；对新生进行入学校规校纪教育；新生消防安全知识培训及演练工作；召开了新生班班会。

讨论了项目推介和宣传中存在的学生关注的焦点问题，如：学分转换问题、雅思成绩问题、签证办理问题、在荷兰面对的学习和生活中的困难等，项目委员会要求对外合作与交流处在未来的工作中，要扎实做好宣传工作，并及时安排教师进行解释。

2. 安排新学期项目内学生干部培训工作、安排新老生学习经验交流会；要求严格学风管理，加强老师查课工作。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉  
衡

**记录人员：**赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 5 号

河南工程学院对外合作与交流处



2013年10月2日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

1、为配合学校教务系统的更换，组织人员参加新教学系统使用培训，尽快的熟悉新的教学系统，以适应教学工作要求。

2、对新修订的合作办学项目下的教学计划进行细化和落实，与各专业教师及教务相关部门沟通协调各教学环节的具体操作与实施。

3、督促并协助英语教研室为外教提供更便捷、高效的教学服务，并加大对外教在教学各个环节的管理力度。

## 二、科研工作

1、启动国际教育学院的科研管理工作，与科研处接洽科研管理工作的相关事宜。



- 2、要求国际教育学院全院教师的科研摸底及科研成果统计工作。
- 3、要求国际教育学院针对科研项目经费使用情况自查自纠工作。

### 三、学生管理工作

- 1、部署“中外文化月”系列活动，要求国际教育学院安排学校外事文件的要求，做好相关准备工作；
- 2、要求国际教育学院做好宣传工作，动员学生参加雅思封闭班、校内雅思培训班；
- 3、要求学生管理人员做好网络平台的建设工作，方便国内外学生通过微博和博客进行交流。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉恒

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 6号

河南工程学院对外合作与交流处



2013年11月6日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学管理工作

1、要求国际教育学院按照学校统一安排，做好教学系统的更新工作，从而适应教学工作要求。

2、要求国际教育学院与纺织学院配合针对新修订的合作办学项目下的教学计划进行细化和落实，与各专业教师及教务相关部门沟通协调各教学环节的具体操作与实施，从而有力实现与撒克逊应用科技大学专业教学的对接。

3、国际合作交流处要督促并协助英语教研室为外教提供更便捷、高效的教学服务，并加大对外教在教学各个环节的管理力度。

## 二、学生管理工作

### (一) 组织学生参加各类活动

- 1、国际教育学院汇报学生参加了参加科技文化艺术节系列活动。
- 2、扎实开展中外文化月系列活动及表彰大会。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉

恒

**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2013) 7号

河南工程学院对外合作与交流处



2013年12月4日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理会议。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

月初安排国际教育学院完成纺织工程本科专业组织专业竞赛的准备活动，并按照计划要求进行专业核心课程竞赛工作。

## 二、学生工作

(一)为使学生进一步与国外文化接轨，国际教育学院应积极举办平安夜圣诞晚会并邀请外教参加；团总支学生会应积极举行冬至包饺子活动。

(二)为扎实做好学生会干部工作，国际教育学院需进行新一届学生会干部培训，同时，团总支学生会主席团及各部部长向全体学生会成员述职。



(三) 国际教育学院学管处应尽早组织进行学生证磁条充磁工作；为学生举办心理健康讲座。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉衡

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 1 号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年2月12日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

会议全面讨论了2014年1月和2月的工作完成情况及待完成工作任务。讨论情况如下：

1. 国际教育学院已经完成了合作院校互访教师的假期英语培训组织和服务工作，但接受培训的中方教师应及时做好培训后的总结和培训心得，并与项目的教学做好结合工作。
2. 针对学院期初教学检查工作，国际教育学院应成立教学检查小组，对教学准备及运行情况进行全面自查；
3. 要求国际教育学院尽快做好外文资料室和阅览室的建设工作，国际教育学院应安排相应的英语和专业辅导教师，帮助学生尽快适应国外教学模式和熟练使用相关教学设备；

4. 要求国际教育学院积极筹划学院第二届英语演讲比赛，并做好外籍教师评委的安排工作。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉

恒

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 2号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年3月5日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

1、国际教育学院需按时组织专业负责人完成本学期专业核心课程竞赛的方案制定及经费预算工作。

2、为外教提供更便捷、高效的生活服务，为外教做好各个环节的服务工作。

3、对外合作与交流处需配合并协助国际教育学院与各个交叉院系沟通协调，确保教学工作正常有序开展。

## 二、科研工作

国际教育学院需督促有科研项目的老师完成项目的结项工作并做好各项课题的申报工作，如教育厅人文社会科学项目的申报、教育



厅科教所教育教学项目的申报等。同时，应组织教师开展科研研讨活动，了解各位老师的科研目标、科研计划及完成情况。

### 三、学生工作

1、国际教育学院应及时在学生中进行有出国意向学生的摸底。

2、针对开展全体学生干部业务培训系列讲座活动，国际教育学院应提前做好准备工作。

4、部署国际教育学院第二届英语演讲比赛初赛工作。

**参加人员：**卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉

衡

**记录人员：**赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 3 号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年4月2日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

- 1、部署召开应用技术型大学建设集中学习会工作；
- 2、要求国际教育学院及时完成制定中外文化月堪培拉来访教授的接待方案工作；
- 3、要求继续做好英语高、中、初级的培训工作、雅思一对一辅导工作，解决在培训工作中出现的问题，尤其是学生所反映的教学方面的问题；
- 4、国际教育学院需按时完成期终考试的系列准备工作并开始进行专业竞赛的筹备工作；
- 5、准备期中学校教学检查工作。包括日常教学工作的检查、各

专业教学计划、教学大纲、授课计划、课堂教学质量等常规检查以及试卷、教材的使用情况等方面的检查。

## 二、科研工作

1、督促有科研项目的老师完成项目的结项工作并做好各项课题的申报工作，如教育厅人文社会科学项目的申报、教育厅科教所教育教学项目的申报等。

2、为更好地了解各位老师的科研目标、科研计划及完成情况，要求组织教师开展科研研讨活动，。

## 三、学生工作

1、国际教育学院开始着手组织学生参加校运动会工作；

2、为进一步提高出国率，国际教育学院应在本月完成荷兰文化图片展映工作；

3、英语技能大赛准备工作已完成，本月应及时开展。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、赵方、朱宝林、苏玉  
衡

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 4号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年5月7日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

- 1、部署应用技术型大学建设集中学习会工作。
- 2、要求国际教育学院着手准备中外文化月堪培拉来访教授的接待方案工作。
- 3、国际教育学院需再次进行日常教学工作的检查、各专业教学计划、教学大纲、授课计划、课堂教学质量等常规检查以及试卷、教材的使用情况等方面的检查工作。

## 二、科研工作

- 1、督促有科研项目的老师完成项目的结项工作并做好各项课题的申报工作，如教育厅人文社会科学项目的申报、教育厅科教所教育



教学项目的申报等。

2、组织教师开展科研研讨活动，了解各位老师的科研目标、科研计划及完成情况。

3、要求国际教育学院尽快完成英语、专业主题竞赛的申请和上报，学生报名和辅导，初赛试题的出卷工作。

### 三、学生工作

要求国际教育学院在本月按时按质完成英语技能大赛的工作，并在大赛过程中记录参赛学生的比赛过程，并在赛后作出总结，找出学生专业上的薄弱环节，制定提高方案。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、介翔、朱宝林、苏玉恒

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 5号

河南工程学院对外合作与交流处

2014年6月4日



2014年6月4日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

- 1、要求国际教育学院结合各班级及相关任课教师的实际情况，完成2014-2015学年第一学期纺织专业的定位和排课工作；
- 2、部署月初外教周的各种接待、教学安排和组织工作；
- 3、要求国际教育学院进一步解决本科评估工作中发现的问题及完善检查中存在的不足，查缺补漏，完善评建工作；
- 4、对外合作与交流处协同国际教育学院做好中外文化月堪培拉来访教授的接待工作及我校外籍教师教学沟通和后勤服务等工作；
- 5、确保堪培拉大学英语语言中心主任 Cassandra 为我院学生进行雅思指导和测试的工作顺利进行。

## 二、学生工作

- 1、要求国际教育学院积极组织学生参加外教周学习及雅思测试，并在该活动结束后做出外交周学习心得，统计参加雅思测试学生的成绩，写作下一步提高学生雅思成绩的提高计划；
- 2、确保荷兰文化图片展映活动的顺利进行；
- 3、召开澳洲文化交流会。

参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、介翔、朱宝林、苏玉恒

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 6号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年7月2日上午，学校在龙湖校区综合楼二楼国际教育学院会议室召开项目管理委员会。会议由副校长卢奎主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、教学工作

- 1、配合评估督导处按时按质完成本科评估的准备工作；
- 2、针对上次本科评估的检查结果，国际教育学院需及时解决其中所发现的问题，再次查缺补漏，进一步完善评建工作；

## 二、学生工作

- 1、要求国际教育学院在学生参加外教周学习及雅思测试活动结束后做出外教周学习心得，统计参加雅思测试学生的成绩，做出下一步提高学生雅思成绩的提高计划；
- 2、确保荷兰文化图片展映活动的顺利进行。



参加人员：卢奎、周蓉、刘汝举、刘良坤、介翔、朱宝林、苏玉

恒

记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 7号

河南工程学院对外合作与交流处

2014年9月4日



2014年9月4日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、中荷合作办学项目的运营工作

会议就本学期中荷合作办学项目的运行计划做了安排。本学期中荷合作办学项目的重点工作有四项，包括迎新工作、中荷文化周、项目运转补充协议、新申报专业的启动。

会议研究了由国际教育学院提交的关于聘任荷方客座教授有关事宜。按照学校与撒克逊应用科技大学纺织工程专业合作办学协议的规定，双方共同做好中外合作办学项目的教学和学生管理工作，我校

聘任荷方教师为客座教授，每学期到我校进行为期一周的授课，以保障合作办学项目的顺利运行。

## **二、中荷纺织工程 2014 级迎新工作安排**

会议研究了合作办学纺织工程 2014 级迎新期间工作安排。迎新工作由对外合作与交流处、国际教育学院、纺织学院共同执行，包括对新入学的学生进行编班、编寝室、入学籍、组织军训等工作，组织荷方教师与学生见面，作项目宣讲，针对有意向出国留学学生制定语言学习计划，帮助学生树立短、中、长期目标。

## **三、规范现任外籍教师的教学和管理工作的**

会议研究了规范合作办学项目中外籍教师的教学和管理事宜，对外合作和交流处负责外籍教师的选聘和相关管理工作，国际教育学院负责外籍教师的规范教学工作，组织做好学校外籍教师的日常生活保障和管理工作，使外籍教师能够全身心的投入教学工作。

## **四、合作办学项目教师培养培训管理办法**

会议原则讨论了对外合作与交流处提出的合作办学项目教师培养培训管理办法。

会议要求，合作办学项目教师培养培训要以逐步提高教师的综合素质为宗旨，以努力改善教师队伍的知识结构和学历结构为目的，以中青年骨干教师为主体，结合学科建设、专业建设、课程建设和师资队伍建设的需要，优先选送专业能力强、年轻的教师赴荷方进行培养培训，全面促进合作办学项目教育教学质量的提高。

参加人员：许瑞超、卢奎、周 蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、  
赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛



河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学  
合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 8号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年10月9日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

**一、制定和完善项目运转补充协议**

会议讨论并进一步明确了中荷双方在项目运行中的权利与义务。明确了：第一，我方负责教学质量的监控，确保教学计划的顺利实施。如荷方所提供的师资质量出现问题，我方有权保留提出整改并进一步更换师资的权利；第二，同意我方以与撒克逊应用科技大学合作的名义开展赴荷留学英语培训项目；第三，荷方负责为我方提供招生宣传资料和招生简章的主要内容；第四，荷方负责提供赴荷英语培训班的全部师资、教材、教学软件。并确保提供师资的质量，自愿接受我方的教学监控。

**二、规范中外合作办学学籍管理**

会议原则通过了教务处提交的《河南工程学院中外合作办学学生学籍管理规定》，经进一步修改后实施。

会议指出，要按照《中外合作办学条例》、《中外合作办学条例实施办法》有关文件精神，深化合作办学教学改革，贯彻因材施教的方针，严格合作办学学籍管理。要建立竞争和激励机制，充分调动教与学两方面的积极性和主动性，促进学生德、智、体全面发展。

### 三、中外合作办学学生转专业规定

会议原则通过了中外合作办学学生转专业规定，中外合作办学转专业程序依照《河南工程学院关于学生转专业的规定》的要求，国际教育学院要制定相关细则严格合作办学转专业比例，规范转专业程序。

### 四、审议撒克逊应用科技大学代表来我校访问事宜

会议还审议了国际合作与交流处提出的关于 11 月份荷兰撒克逊应用科技大学代表来我校访问的接待安排。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛

河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学  
合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 9 号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年11月12日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

**审议中荷合作办学项目的运营事宜**

会议研究了纺织工程教学、考试和实习实训大纲的修订工作；开展“课堂教学质量人人过关”活动，开展第二阶段学生雅思封闭培训；开展本学期英语基础培训和提高培训工作；召开荷兰撒克逊项目2013级学生座谈会；举行第二届“中外文化交流月”启动仪式等事宜。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、孙建华、赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 10 号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年12月3日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 中外合作办学合格评估准备会

根据教育部关于中外合作办学评估工作的总体安排，以及河南省教育厅有关文件精神的要求，我校与荷兰撒克逊应用科技大学合作举办的纺织工程本科教育项目将接受教育部的评估检查。为保障中外合作办学项目自评工作有效、有序和顺利开展，会议听取了对外合作与交流处关于合作办学项目评估工作的汇报，审议了《河南工程学院中外合作办学项目评估工作方案》，并结合评估指标体系，对关键数据进行了分析，明确了下一步各项工作的具体任务。

会议要求，各部门要加强工作协调，抓好任务落实，确保完成学校下达的任务要求。一是要严格数据统计。要认真研读指标说明，避免漏报和错报，对于各个口径的重大报表，必须经办公会研究后再上报。二是要严格教学管理。要按照学校出台的相关政策规定，加强

教学过程和关键环节的管理，强化对教学、实验实习、试卷、毕业论文等的监控，切实提高教学质量。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、孙建华、赵方、朱保林、教务处、人事处、招生就业处、学生处负责人。

会议记录人员：赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2014) 11号

河南工程学院对外合作与交流处



2014年12月24日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、学期重点工作进展情况

会议通报了本学期项目运行重点工作进展情况，并对下一步工作推进做了安排部署。

会议指出，对外合作与交流处、国际教育学院、纺织学院一定要牢固树立大局观念，切实增强责任感和使命感。一是要协调配合。要进一步强化工作协调，形成和谐氛围，做到不扯皮、不推诿、不折腾，确保工作得到有效落实。二是要加强督查。项目委员会将通过工作检查、听取汇报等形式，加强对项目推进、落实情况的督查，适时通报工作推进、落实情况。

## 二、审议中荷合作办学项目的具体运营事宜

会议审议了国际教育学院汇报的召开第二届“中外文化交流月”闭幕式暨表彰大会；开展教师课堂专项检查；做好我校外籍教师教学

沟通和后勤服务等工作的事宜。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、  
孙建华、赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2015) 1号

河南工程学院对外合作与交流处



2015年1月7日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、召开中外合作办学项目评估工作进度会

会议听取了评估各相关责任部门汇报了本部门评估工作进展情况，参加会议的各相关单位围绕评估工作中遇到的有关问题进行了积极讨论。许瑞超要求各单位要高度重视评估工作，充分认识本次中外合作办学评估的重要性，以评估为契机，以评促建，最后会议就具体问题做了再部署。

## 二、审议中荷合作办学项目的具体运营事宜

听取了国际教育学院制定的外教助课制度。外教的教学工作包括：外教课程和教学任务的分配和安排、帮助外教翻译课程表、发放教材、调整课程、调停课、教室设备报修、教务通知、外教期末成绩的审核和提交、外教补考安排、教学质量检查和考评、教学问题的反馈和协调、外教考核材料存档。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、孙建华、赵方、朱保林、人事处、教务处、招生就业处、财务处、学生处负责人。

会议记录人员：赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2015) 2号

河南工程学院对外合作与交流处



2015年1月21日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、寒假工作安排有关事宜

会议部署了寒假期间评估工作安排。会议明确要以迎评工作任务完成为标准，安排寒假工作。会议要求，各部门要加强对评估工作的布置和协调。认真完成评建任务。

## 二、评估工作校内自评工作方案

会议原则通过了对外合作与交流处提出的中外合作办学项目评估工作校内自评检查的工作安排。会议明确，为落实评估实施方案，促进各职能部门和教学院部评建工作，决定对各部门开展评估工作校内自评与检查。

检查时间为：2015年1月22日至2015年3月12日。分三个阶段：第一阶段：1月22日到27日自评准备阶段；第二阶段：3月7日—3月8日，校内专家评估阶段；第三个阶段：3月9日到3月12



日，集中反馈阶段。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、  
孙建华、赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2015) 3号

河南工程学院对外合作与交流处



2015年3月11日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 评估工作检查情况汇报

会议听取了评估工作检查情况的汇报。上周，合作办学评估检查组通过听取汇报、实地查阅资料、当面询问等方式，对评估工作进行了检查，通过检查发现，各部门对评估工作较为重视，组织有力、措施得当，也取得了一定成效。但还存在一些突出问题，比如个别材料不规范，工作质量和效果较差。会议同时要求，要以此次工作检查为契机，进一步推动各部门全面完成评估任务。评估领导小组将组织召开评估工作推进会。各部门要根据通报结果，认真组织进行整改，以备4月份进行的第二次检查验收。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、孙建华、赵方、朱保林、人事处、教务处、招生就业处、财务处、学

生处负责人。

会议记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2015) 4号

河南工程学院国际合作交流处



2015年3月25日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、中荷合作项目外教周部署事宜

会议审议中荷合作项目外教周教师来访教学活动安排和准备工作；要求国际合作交流处负责统筹接待、对外宣传等事宜，国际教育学院和纺织学院负责教学周期间外教教学、生活和组织学生等事宜。

## 二、合作办学项目预算执行进度的工作汇报

会议听取了财务处关于合作办学项目预算执行进度的工作汇报，并传达了上级有关文件精神。

会议明确，相关部门和院系要切实按照上级有关财经政策和《合作办学条例》、《实施办法》要求，切实做好年度预算的执行。一是要合理安排全年工作，尽量提前布置，力争早日完成。二是要做好预算管理，各部门要认真负责的做好各项采购项目，积极安排经费支出计划，加快经费支付力度。三是要认真清理结余结转资金，确保各项建设项目完成到位。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、  
孙建华、赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛



# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2015) 5号

河南工程学院国际合作交流处



2015年4月8日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 合作办学评估工作阶段性任务总结及反馈

会议研究了评估工作小组提交的关于近期评估工作阶段性任务的总结反馈意见，了解掌握教务处、各院部及职能部门工作推进情况，明确了下一步的工作思路及推进步骤。

会议要求，各部门、各教学单位要切实增强事业心及责任感，全力以赴做好评建各项工作。一是要加强工作落实。要切实按照《评估工作任务分解》开展工作，扎实做好资料收集及各项准备，并按照相关时间节点高质量的完成工作。二是要明确责任分工。教务处要抓好日常教学管理，强化对教学大纲、试卷、课堂教学等关键环节的管理，严格按照相关规定规范教学过程。要不断提升教师教育教学水平，确保教学质量。学生处要切实抓好学风建设，提高后勤服务保障水平。认真清理规范各项规章制度，强化制度建设。三是要加强检查评比。各部门要切实加强对评建工作的督促检查，实时纠正工作偏差，发现问题及时解决。对于评建工作落实不力的单位和个人，要给予严肃批

评。四是要做到协调配合。评估工作是对合作办学教育教学水平的全面检查，各部门一定要切实增强大局意识，相互配合，齐心协力做好工作。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、孙建华、赵方、朱保林、人事处、教务处、国际合作交流处、招生就业处、财务处、学生处负责人。

会议记录人员：赵涛

# 河南工程学院与荷兰撒克逊应用技术大学 合作办学项目管理委员会会议纪要

(2015) 6号

河南工程学院国际合作交流处



2015年4月20日上午，学校在龙湖校区综合楼国际教育学院会议室召开。会议由副校长许瑞超主持，会议研究的主要问题纪要如下：

## 一、审议中荷合作办学项目的具体运营事宜

听取了国际合作交流处关于两校新申报本科合作项目进展进度的汇报。国际教育学院关于荷方教学周的总结汇报，及双方就下一阶段的教师培训和课程修订等事宜的计划；开展本学期英语基础培训和提高培训工作；召开“以良好学风，迎接评估”主题班会；召开“雅思”学习经验交流会；召开中外合作办学项目评估工作学生动员会。

## 二、召开外教教学工作会议

为保证外教开展各项教学工作，同时为合作办学深入开展迎评工作奠定坚实基础，会议要求国际教育学院召开外教教学工作会议，结合合作办学评估最新要求，详细讲解教学规范及要求，确保合作办学评估工作的全面推进。

参加人员：许瑞超、卢奎、周蓉、张巧玲、刘汝举、刘良坤、

孙建华、赵方、朱保林

会议记录人员：赵涛